

Принято на заседании
Педагогического совета

Протокол № 8 от « 22 » 04 20 22 г.

Принято Общим собранием
работников школы

Протокол № 2 от « 22 » 04 20 22 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУСОШ № 3

В.В. Пузырева

Приказ № 46 от « 22 » 04 20 22 г.

**Положение
об Управляющем совете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 3 с. Черниговка
Черниговского района**

I. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее - Совет) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 с. Черниговка Черниговского района (далее - МБОУСОШ №3) является коллегиальным органом управления МБОУСОШ №3, реализующим демократический и государственно-общественный характер управления образованием. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя МБОУСОШ №3 (далее - директор), его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, ч. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ ч. 3 ст. 26 (ред. от 21.07.2014). Законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами Администрации Черниговского района, Управления образования Администрации Черниговского района, уставом МБОУСОШ №3, настоящим положением, иными локальными нормативными актами МБОУСОШ №3.

1.3. Основными задачами Совета являются:

1.3.1. определение основных направлений развития МБОУСОШ №3 и особенностей её образовательной программы;

1.3.2. содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности, в рациональном использовании выделяемых МБОУСОШ №3 бюджетных средств, средств, полученных от ее собственной деятельности и из иных источников;

1.3.3. содействие в формировании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации образовательного процесса;

1.3.4. контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда.

II. Компетенция Совета

Для осуществления своих задач Совет:

- 2.1. принимает устав МБОУСОШ №3, изменения и дополнения к нему;
- 2.2. согласовывает компонент учебного плана МБОУСОШ №3 государственного образовательного стандарта общего образования;
- 2.3. утверждает программу развития МБОУСОШ №3;
- 2.4. устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий; принимает решение о введении единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
- 2.5. рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников МБОУСОШ №3;
- 2.6. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития;
- 2.8. дает согласие на сдачу в аренду МБОУСОШ №3 в установленном порядке закрепленных за ней объектов собственности;
- 2.9. заслушивает отчет директора МБОУСОШ №3 по итогам учебного и финансового года;
- 2.10. осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в МБОУСОШ №3, принимает меры к их улучшению;
- 2.11. дает рекомендации директору МБОУСОШ №3 по вопросам заключения коллективного договора;
- 2.12. при наличии оснований ходатайствует перед директором МБОУСОШ №3 о расторжении трудового договора с работниками МБОУСОШ №3;
- 2.13. ежегодно не позднее 1 ноября представляет учредителю и общественности информацию (доклад) о состоянии дел в МБОУСОШ №3;
- 2.14. представляет МБОУСОШ №3 по вопросам, отнесенным к его компетенции;

III. Состав и формирование Совета

- 3.1. Совет формируется в составе не менее 12 человек с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.
- 3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос» независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в школе. Работники МБОУСОШ №3, дети которых обучаются в нем, не могут быть избраны членами совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся,

не может быть меньше трети и больше половины общего числа членов совета.

3.3. В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся каждой из параллелей 9-х, 10-х, 11-х классов. Общее количество членов Совета из числа обучающихся на ступени среднего (полного) общего образования составляет 3 человека. Члены Совета из числа обучающихся 9-11-х классов избираются общим собранием классов параллели.

3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников. Количество членов Совета из числа работников МБОУСОШ №3 не может превышать четверти общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 их должны являться педагогическими работниками.

3.5. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на год. Директор МБОУСОШ №3 входит в состав Совета по должности.

3.6. В состав Совета входит один представитель учредителя МБОУСОШ №3 - в соответствии с приказом о назначении и доверенностью учредителя.

3.7. Для проведения выборов в Совет создаётся избирательная комиссия. В состав избирательной комиссии может назначаться представитель учредителя. Состав избирательной комиссии и сроки выборов первого созыва Совета утверждаются приказом руководителя МБОУСОШ №3. При избрании последующего состава Совета состав избирательной комиссии и сроки проведения выборов определяются решениями Совета.

3.8. Руководитель Учреждения по истечении трёхдневного срока после получения списка избранных членов Совета издаёт приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чём извещает учредителя. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместители председателя и секретарь. Секретарь Совета избирается из числа работников МБОУСОШ №3 и не является членом Совета. Секретарь Совета обладает совещательным голосом.

3.9. После проведения первого заседания Совета его председатель направляет список членов Совета в Управление образования Администрации с. Черниговка, которое регистрирует состав Совета в книге регистрации (в реестре) Управляющих советов Муниципальных общеобразовательных учреждений и сообщает номер регистрации председателю Совета и руководителю МБОУСОШ №3.

3.10. Со дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными уставом МБОУСОШ №3 и настоящим положением.

3.11. Член Совета МБОУСОШ №3 может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.13. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

IV. Управление Советом

- 4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета.
- 4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения Совета, контролирует их выполнение, отчитывается перед общественностью и учредителем.
- 4.3. В случае отсутствия на заседании Совета его председателя, функции председателя Совета осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета пунктом 4.1 настоящего Положения.
- 4.4. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию совета.

V. Организация работы Совета

- 5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе председателя, по требованию директора МБОУСОШ №3, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.
- 5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.
- 5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством (более половины присутствующих) голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в виде постановлений. Форма голосования принимается Советом. С учетом обстоятельств решение может быть принято заочным голосованием (опросным листом) в порядке, установленном в пункте 5.2
- 5.5. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:
- место и время проведения заседания;
 - фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
 - повестка дня заседания;
 - краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
 - вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
 - принятые постановления.
- Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Постановления

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и(или) психическим насилием над личностью обучающихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение тяжкого уголовного преступления.

Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется в Управление образования Администрации с. Черниговка для регистрации в реестре.

VII. Заключительные положения

7.1. Деятельность Совета прекращается:

- по решению двух третей членов Совета;
- в связи с осуществлением деятельности, противоречащей настоящему Положению – в соответствии с законодательством;
- в связи с истечением срока его полномочий;
- в иных случаях (форс-мажор).

7.2. Учредитель МБОУСОШ №3 вправе распустить Совет, если:

- Совет не проводит своих заседаний в течение более полугода;
- неоднократно (более двух раз) принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации.

и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел МБОУСОШ №3 и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.6. Члены Совета работают безвозмездно на добровольной основе.

5.7. Секретарь Совета имеет не менее одного приёмного дня в неделю, председатель Совета один приёмный день не реже 1 раза в месяц.

5.8. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию МБОУСОШ №3.

VI. Права и ответственность члена Совета

6.1. Член Совета имеет право:

6.1.1. участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседания Совета;

6.1.2. инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;

6.1.3. использовать в работе Совета информацию, полученную от образовательного учреждения в пределах, установленных настоящим Положением;

6.1.4. по приглашению педагогического совета участвовать в его работе;

6.1.5. в пределах компетенции Совета представлять интересы Совета в финансовых, хозяйственных, управленческих организациях;

6.1.6. досрочно выйти из состава совета по письменному уведомлению председателя.

6.2. Член Совета обязан присутствовать на всех заседаниях Совета, не пропускать заседания Совета без уважительной причины.

6.3. Член Совета может быть выведен из его состава на основании решения в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя МБОУСОШ №3 или увольнении работника МБОУСОШ №3, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием МБОУСОШ №3 или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания МБОУСОШ №3;